

Vorgaben zur Rekrutierung von Klientinnen und Klienten für den praktischen Prüfungsteil der höheren Fachprüfung (HFP)

Als Kandidatin oder Kandidat der höheren Fachprüfung (HFP) für Komplementärtherapeutinnen und Komplementärtherapeuten verpflichten Sie sich, eine volljährige Person zu rekrutieren, die sich in Thun für den **praktischen Prüfungsteil als Klientin bzw. Klient** zur Verfügung stellt.

Diese Person nimmt am Tag Ihrer praktischen Prüfung an einem Erstgespräch mit Befunderhebung und Therapieausblick teil. Sie wird einer anderen Kandidatin bzw. einem anderen Kandidaten zugeteilt. Ausnahmen gibt es nur, wenn die Zuteilung z.B. aufgrund der Sprache nicht anders möglich ist.

Bei der Klientin bzw. dem Klienten sollte eine gesundheitliche Beschwerde vorliegen, damit eine möglichst realistische Therapiesituation entstehen kann. Bitte wählen Sie jedoch keine Personen mit einer zu komplexen oder sehr umfangreichen Krankheitsgeschichte, da der zeitliche Rahmen der Prüfung beschränkt ist.

Zudem dürfen die von Ihnen angefragten Personen weder Berufskolleginnen und -kollegen noch Personen in Ausbildung zur Komplementärtherapeutin bzw. zum Komplementärtherapeuten sein.

Weisen Sie bitte die angefragten Personen darauf hin, dass sie am Prüfungstag mit einer **Gesamtanwesenheit von rund 90 Minuten** rechnen sollten. Die Prüfung selbst dauert 35 Minuten.

Zur Orientierung der angefragten Personen steht Ihnen das Dokument **«Information für Klientinnen und Klienten des praktischen Prüfungsteils der höheren Fachprüfung für**

Komplementärtherapeutinnen und -therapeuten» zur Verfügung. Bitte geben Sie dieses Dokument nach Erhalt (ca. drei Monate vor der Prüfung) an die von Ihnen angefragten Personen weiter. Zu diesem Zeitpunkt ist jedoch lediglich die Prüfungswoche bekannt, noch nicht der genaue Prüfungstag.

Bekanntgabe des Prüfungstags und der Prüfungszeit

Der definitive Prüfungstag sowie die Prüfungszeit werden Ihnen zusammen mit dem Aufgebot **sechs Wochen vor der Prüfung** mitgeteilt. Zu diesem Zeitpunkt können Sie die Klientin bzw. den Klienten über den genauen Termin in Kenntnis setzen und informieren, dass sie/er sich bis spätestens zum angegebenen Datum über ein **Online-Formular auf der Website der OdA KT** anmelden kann.

Die Kommunikation mit der Person, die sich als Klientin resp. Klient zur Verfügung stellt, erfolgt ausschliesslich über Sie.

Bei Fragen steht Ihnen das Prüfungssekretariat der OdA KT unter hfp@oda-kt.ch gerne zur Verfügung.

Prüfungskommission OdA KT

01.02.2026